

Rekisterinpitäjä

Helsingin Seudun Asumisoikeusyhdistys, c/o Matinkylän huolto Oy, Gräsantörmä 2, 02200 Espoo.

Tietosuoja-asioista vastaava henkilö: Pekka Räsänen, toiminnanjohtaja, Helsingin Seudun Asumisoikeusyhdistys, c/o Matinkylän huolto Oy, Gräsantörmä 2, 02200 Espoo, info@helas.fi.

Henkilötietojen käyttötarkoitus ja perusteet

Helsingin Seudun Asumisoikeusyhdistyksessä (jäljempänä Helas) henkilötietoja kerätään useaan eri käyttötarkoitukseen. Asumisoikeuslakiin perustuu velvollisuus asukasluettelon ja asukasrekisterin pitäminen; näiden lisäksi kerätään tietoja jäsenten ja asukkaiden tekemistä muutostöistä. Asumisoikeusasuntojen hakijoista ylläpidetään ajantasaista rekisteriä vapautuvien asuntojen tarjoamista varten jonottajille.

Helasin ja asukkaiden asioiden hoitamiseen henkilötietoja käytetään esimerkiksi seuraavissa tarkoituksissa:

- Avainten hallinta
- Asumisoikeusmaksun, vakuuden, vastikkeen ja käyttökorvausten laskutus, palautus sekä perintä
- Asuntojen huollot ja korjaukset sekä asukasyhteydenottojen käsittely
- Asukasluettelo (isännöintiyhtiön ylläpitämänä)
- Kiinteistöihin, asuntoihin ja asumiseen liittyvä viestintä ja markkinointi

Henkilötietojen käsittely perustuu osapuolten väliseen asumisoikeussopimukseen ja asumisoikeusyhteisön lakisääteiseen oikeuteen.

Sidosryhmiä ja viranomaisia koskevien rekisterien henkilötietoja käytetään yhteydenpitoon sidosryhmien ja viranomaisten kanssa. Sidosryhmillä tarkoitetaan toimittajia, toimittajien yhteyshenkilöitä, toimialajärjestöjä ja toimialaliittoja ja Helasin hallituksen jäseniä ja muita vastuurooleja.

Sidosryhmiä ja viranomaisia koskevat rekisteri sisältävät viranomaisia ja sidosryhmiä koskevat yhteystiedot, mm. nimi, sähköposti ja puhelinnumero. Helasin hallituksen jäsenten osalta rekisteri sisältää lisäksi henkilötunnuksen ja palkkioiden maksamista varten pankkitilitiedon.

Käsiteltävät henkilötiedot

Perustiedot: Nimi, syntymäaika, hlötunnus tai syntymäaika, puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoite

Asunnon tarvetta ja asukasvalintaa koskevat tiedot: järjestysnumero, aikaisempi osoite, aikaisemman asunnon tiedot, varallisuustiedot, verotiedot, asiakkaan muut antamat tiedot esim. sukupuoli.

Asumiseen liittyvät tiedot: asumisoikeussopimus- tai vuokrauksen tiedot, pankkitilitiedot, vakuustiedot, panttaustiedot, vastikkeen tai vuokran maksutiedot, maksuhistoria- ja perintätiedot, valtuutukset, ulosmittaus, velkajärjestelytiedot, asukashallintoon osallistuminen.

Säännönmukaiset tietolähteet

Kerätyt henkilötiedot saamme asukailta ja hakijoilta itseltään, ja niitä voidaan päivittää viranomaislähteistä tai muilta palveluntarjoajilta.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta Helasin ulkopuolelle. Henkilötietoihin on pääsy Helasin hallituksella, isännöitsijällä, tilintarkastajalla, henkilökunnalla, ja mahdollisesti oikeudellista perintää suorittavalla toimijalla vastike- yms. saatavien oikeudellisen perinnän toteuttamiseksi. Asumisoikeushaltijoiden luettelo voidaan luovuttaa kohteiden talotoimikunnille kokoustoiminnan ja päätöksenteon järjestelemiseksi.

Lisäksi oikeudellisen vaatimuksen esittäminen tai sellaista vastaan puolustautuminen saattaa edellyttää henkilötietojen luovuttamista vakuutusyhtiölle tai oikeudelliselle neuvonantajalle. Tietoja voidaan luovuttaa myös viranomaiselle lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Tiedot suojataan asianmukaisin teknisin toimenpitein. Paperinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa. Sähköinen aineisto suojataan teknisin toimenpitein ja käyttöoikeudet järjestelmiin myönnetään vain niille henkilöille, joille se on työnsä tai tehtävänsä puolesta tarpeen. Helasin käsittelemät henkilötiedot voivat sijaita ulkopuolisen palveluntarjoajan palvelimilla tai laitteilla, jotta voidaan turvata riittävä tietoturvaso.

Asukasluettelon henkilötietoja säilytämme niin kauan, kun asukas asuu yhtiössä. Asumisen päätyttyä henkilötietoja voidaan kuitenkin säilyttää ja käyttää sen ajan ja siinä laajuudessa kuin se on tarpeellista laskutuksen, perinnän ja mahdollisten oikeudellisten toimenpiteiden takia.

Rekisteröidyllä on oikeus saada vahvistus siitä, käsitteleeke Helas häntä koskevia henkilötietoja. Mikäli tietoja käsitellään, on rekisteröidyllä oikeus saada jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos henkilötiedoissa on puute, virhe tai muu epätarkkuus tai mikäli tieto on vanhentunut, on rekisteröidyllä oikeus pyytää tietojensa oikaisemista. Vahvistus- ja oikaisupyynnöt voi esittää kirjallisesti osoitteeseen info@helas.fi.